

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРУТОГОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

684220, Камчатский край, Соболевский район, п. Крутогоровский, ул. Сахалинская, 34
тел./факс 8(415)36-33-0-45, ИНН 4107001082 КПП 410701001

ПРИКАЗ

от 25.04.2025 г.

№ 14-А

**«Об организации отдыха и оздоровления
детей в период летних каникул в 2025 году»**

В соответствии с приказом Министерства образования Камчатского края 18.03.2025г. № 204 «Об организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул 2025года в Камчатском крае», в целях организации летней оздоровительной компании детей 2025 году, реализации подпрограммы «Сохранение здоровья, реабилитация, отдых и оздоровление детей» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.12.2023 № 714-П, приказа Управления образования и молодежной политики администрации Соболевского муниципального района Камчатского края от 18.03.2025г. года №41-О «Об организации отдыха, оздоровления детей в период летних каникул в Соболевском муниципальном районе в 2025оду»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С целью обеспечения отдыха и оздоровления детей в период летних школьных каникул открыть на базе МОКУ «Крутогоровская средняя школа» оздоровительный лагерь дневного пребывания детей (1 смена).
2. Установить продолжительность смены лагеря – 21 день: с 02.06.2025г. по 02.07.2025года
3. Установить время ежедневного пребывания детей в оздоровительном лагере с 9.00 до 16.15 часов.
4. Организовать отдых и оздоровление детей школьного возраста от 6,6 лет и старше. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей, имеющих недостатки в физическом и

психическом развитии, а также детей из групп риска; несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Утвердить список детей лагеря дневного пребывания в количестве 10 человек.

№	Ф.И.О.	Дата рождения
6-11 лет		
1	Девятьяров Артем Андреевич	10.07.2017
2	Гудзь Милана Ивановна	27.08.2017
3	Леденева Виктория Сергеевна	03.02.2015
4	Щербакова Анастасия Николаевна	16.04.2016
5	Жданов Сергей Владимирович	25.12.2015
6	Козлова Снежана Александровна	24.09.2015
7	Машкина Анна Андреевна	07.07.2015
8	Шкарупа Сергей Сергеевич	10.08.2015
9	Ким Дамир Элдиярович	29.12.2013
12 лет и старше		
10	Шаромова Камилла Дмитриевна	23.07.2012

Установить стоимость набора продуктов питания в лагере дневного пребывания для детей различного возраста с трехразовым питанием:

- для детей в возрасте от 7 до 11 лет – 622,00 рублей в сутки;
- для детей в возрасте от 12 лет и старше – 717,00 рублей в сутки.

6. Руководство оздоровительным лагерем дневного пребывания детей оставляю за собой.

В обязанности руководителя входит:

- обеспечение общего руководства деятельностью смены оздоровительного лагеря, издание приказов и распоряжений по смене (данные приказы регистрируются в специальном журнале);
- разработка и утверждение должностных обязанностей работников оздоровительного лагеря; ознакомление их с условиями труда; инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися (с регистрацией в специальном журнале); составление графика выхода персонала на работу;
- создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с учащимися;
- обеспечение ежедневного учета детей, находящихся в детском оздоровительном лагере;

-разработка и утверждение программы отдыха и оздоровления детей в оздоровительном лагере;

- организация изучения детьми основ безопасности дорожного движения, оформление уголков безопасности дорожного движения;

- персональная ответственность за организацию питания учащихся, а также представление информации об итогах работы по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году.

9. Утвердить штатное расписание работников лагеря дневного пребывания на срок, необходимый для подготовки и проведения смены в пределах имеющегося фонда оплаты труда.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Аюрова Дарима Жаргаловна	воспитатель
2.	Никитина Маргарита Семеновна	Кладовщик
3.	Черканова Людмила Александровна	Повар
4.	Щербакова Алена Владимировна	Кухонный рабочий
5.	Сычева Светлана Геннадьевна	Уборщик помещений

10. Назначить материально ответственным лицом за получение и расходование денежных средств, выделенных на организацию питания кладовщика школы Никитину М.С.

11. Назначить материально ответственным лицом за получение и расходование денежных средств, выделенных на организацию отдыха и оздоровление детей кладовщика школы Никитину М.С.

12. Кладовщику школы Никитиной М.С.:

- использовать выделенные на организацию отдыха и оздоровления детей денежные средства строго по целевому назначению;

- обеспечить закупку продуктов питания для лагеря с дневным пребыванием детей;

- обеспечить полноценное трехразовое питание детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием согласно СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденным постановлением главного санитарного врача Российской Федерации № 25 от 19.04.2010 г. с обязательным составлением калькуляции;

- при организации питания детей использовать в рационе йодированную соль; рыбные продукты; пищевые продукты, обогащенные

витаминами, микро- и макронутриентами, молочные и кисломолочные продукты, С-витаминизацию 3-х блюд;

- после смены представить в централизованную бухгалтерию управления образования отчет об использовании денежных средств, выделенных на питание.

13. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр в полном объеме, обучение и инструктаж по охране жизни и здоровья детей.

14. Принять повышенные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха.

15. Уделить особое внимание реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

16. Информацию об итогах работы по организации отдыха и оздоровления детей в летний период 2025 года предоставить в управление образования, социальной и молодежной политики администрации Соболевского района в трехдневный срок после закрытия лагерной смены.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.И.Журавкова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	должность	Подпись	Дата
Аюрова Д.Ж.	воспитатель		
Никитина М.С.	кладовщик		
Сычева С.И.	уборщик		
Черканова Л.А.	повар		
Щербакова А.В.	кухонный рабочий		