

Принят
Общим собранием работников
МОКУ «Крутогоровская средняя школа»
Протокол от 29.08.2019 г. № 1

Утверждено
И.о.директора МОКУ
«Крутогоровская средняя
школа»

Л.И.Журавкова

Приказ от 01.09.2019 г. № 51



**Положение
о системе оплаты труда работников
Муниципального общеобразовательного казенного
учреждения «Крутогоровская средняя школа»**

п. Крутогоровский

2019 г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников МОКУ «Крутогоровская средняя школа», (далее - Положение), разработано в соответствии с Постановлением администрации Соболевского муниципального района от 20.06.2018 № 161 " **Об утверждении порядка исчисления заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений Соболевского муниципального района, финансируемых из районного бюджета**"

В целях реализации постановления администрации Соболевского муниципального района Камчатского края от 25.04.2013 №124 «Об утверждении Примерного Положения Соболевского муниципального района о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений» (с изменениями и дополнениями) с целью материального стимулирования работников в повышении качественных показателей и в конечном результате деятельности, успешном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, в проявлении инициативы, умении решать проблемы и нести ответственность за принятые решения, в соблюдении трудовой дисциплины.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников, ведущих в Муниципальном общеобразовательном казенном учреждении «Крутогоровская средняя школа» (далее МОКУ «Крутогоровская средняя школа») трудовую деятельность как по основному месту работы, так и работающих по совместительству.

1.3. Настоящее положение включает в себя:

1) рекомендуемые размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - ПКГ);

2) перечень выплат компенсационного характера, а также рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к основным окладам (основным должностным окладам, основным ставкам заработной платы) и иные выплаты стимулирующего характера за счет средств краевого и районного бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и критерии их установления;

3) условия оплаты труда руководителя МОКУ «Крутогоровская средняя школа» и его заместителя.

1.4. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, основные оклады (основные должностные оклады, основные ставки заработной платы) работников

учреждения, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

1.6. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня выплат компенсационного характера, устанавливаемого настоящим положением;
- 5) перечня выплат стимулирующего характера, устанавливаемого настоящим положением;

1.7. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности руководящих и педагогических работников, а также служащих и рабочих учреждения.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и требованиям, установленным тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.8. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

1.9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств краевого и районного бюджетов.

1.10. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. Объем средств на указанные выплаты должен составлять для педагогических работников 43,9%, в том числе по указу президента 10,9%, для иных работников 30%.

При этом в первую очередь должны быть обеспечены выплаты гарантированной части оплаты труда - оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), компенсационных выплат, доплат за выполнение работ, не входящих в прямые должностные обязанности работника, доплаты по доведению месячной заработной платы работника до размера минимальной заработной платы, установленной в Камчатском крае на соответствующий период.

1.11. Заработная плата работника учреждения зависит от сложности, количества, качества и результатов его труда и предельными размерами не ограничивается.

1.12. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается не более 40 процентов.

1.13. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу устанавливается Постановлением администрации Соболевского муниципального района Камчатского края.

1.14. Заработная плата выдается 2 раза в месяц согласно графику, но не позднее 30 и 15 числа текущего месяца

2. Порядок и условия оплаты труда работников МОКУ «Крутогоровская средняя школа»»

2.1.Рекомендуемые размеры основных окладов (основных должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ (приложение1)

2.2. Должностной оклад (ставка заработной платы) руководящих и педагогических работников учреждения, исходя из которых исчисляется заработная плата руководящих и педагогических работников учреждения, определяется путем применения повышающих коэффициентов к основному должностному окладу (основной ставке заработной платы)(приложение 2).

2.3. Размер повышающих коэффициентов зависит от уровня образования, стажа педагогической работы, квалификации, стажа работы в должности методиста, заведующего, старшего методиста, специфики работы.

2.4.Применение повышающих коэффициентов к основному окладу (основному должностному окладу, основной ставке заработной платы) формирует оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) руководящих и педагогических работников, который применяется при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

2.5.В основные оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) педагогических работников учреждения включается ежемесячная денежная компенсация 100 рублей за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями. В случае если педагогический работник является внутренним совместителем по педагогической должности, то увеличение основного оклада на 100 рублей производится как по основной должности, так и по совмещаемой.

2.6.С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

2.7. Работникам учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего положения.

3. Условия оплаты труда руководителя МОКУ «Крутогоровская средняя школа» и его заместителя.

3.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего

характера.

3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

3.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в кратности от 1 до 8 размеров средней заработной платы работников.

3.4. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливаются на 20-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

3.5. Размер основного оклада руководителя учреждения и его заместителя увеличивается (индексируется) в сроки и размерах, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

3.6. Управление образования и молодежной политики администрации Соболевского муниципального района устанавливает руководителю учреждения выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, а также размеры премирования устанавливаются для руководителя учреждения Управлением образования и молодежной политики администрации Соболевского муниципального района в пределах средств на оплату труда, с учетом результатов его деятельности и в соответствии с показателями эффективности работы учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Управление образования и молодежной политики администрации Соболевского муниципального района вправе централизовать на эти цели до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников учреждений.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам МОКУ «Крутогоровская средняя школа»

4.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам учреждения, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются работникам учреждения, с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже минимальных размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. В этих целях работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными

и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

4) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.3. Размеры и условия выплат, указанных в части 4.2. настоящего раздела, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Размер повышенной оплаты труда работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается на основании результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

При этом работодатели принимают меры по разработке и реализации плана мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда в целях обеспечения безопасных условий труда.

Если по результатам аттестации рабочих мест подтверждено обеспечение на рабочих местах безопасных условий труда, компенсации работникам не устанавливаются и осуществление повышенной оплаты труда не производится.

5. Порядок и условия стимулирования труда работников

МОКУ «Крутогоровская средняя школа»

5.1. Работникам учреждения могут устанавливаться повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы):

1) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы);

2) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет;

3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ.

5.2. Решение о введении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), предусмотренных частью 5.1 настоящего раздела, принимается учреждением в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению Управлением образования и молодежной политики администрации Соболевского муниципального района в пределах средств на оплату труда, утвержденных Решением Соболевского муниципального района о районном бюджете на соответствующий финансовый год .

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника учреждения на

повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года на условиях и в размерах в соответствии с частями 5.3 – 5.5 настоящего раздела.

5.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) - **3,0**.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

5.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет:

- 1) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 0,2;
- 2) при выслуге лет свыше 5 лет - 0,3.

Повышающий коэффициент за выслугу лет к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) не устанавливается педагогическим работникам, для которых при расчете оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) применяется повышающий коэффициент стажа педагогической работы.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за выслугу лет не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

5.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ может быть установлен работнику за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного

работника.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ - **0,5**.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за интенсивность и качество работ не образует новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

5.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- 2) премия по итогам работы за месяц, квартал, четверть, полугодие, год;
- 3) премии за образцовое качество выполняемых работ;
- 4) Доплаты и надбавки.

5.7. Размеры выплат стимулирующего характера, предусмотренные частью 5.6. настоящего раздела, определяются с учетом выполнения целевых показателей.

Размеры стимулирующих выплат и условия их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами учреждения (Положение о стимулировании труда).

5.8 Премирование осуществляется по решению комиссии по распределению премий в МОКУ «Крутогоровская средняя школа» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения,:

5.9 Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, локального нормативного акта учреждения, утверждаемого приказом руководителя.

5.10. Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

5.11 Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

1) поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия - медалью «Золотая Звезда», знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

2) награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и

проведение мероприятий не ограничена.

5.12 Педагогическим работникам учреждения, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, устанавливается ежемесячная доплата в порядке и размерах, утвержденных постановлением Правительством Камчатского края.

5.13 Молодым специалистам, окончившим учреждения среднего профессионального образования или высшего профессионального образования впервые и приступившим к педагогической деятельности в образовательное учреждение, устанавливаются надбавки к окладам (должностным окладам, ставке заработной платы).

Право на установление надбавок сохраняется за молодым специалистом в течение трех лет с момента получения им диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании.

Надбавки молодым специалистам оформляются приказом руководителя учреждения.

Надбавки устанавливаются: в первый и второй год работы в размере 50 процентов, в третий год работы - 40 процентов от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

Выплаты надбавок производятся независимо от всех видов других выплат, отражаются в тарификационных списках (штатных расписаниях) и финансируются за счет ассигнований, выделяемых из краевого бюджета на оплату труда работников учреждений.

5.14 Доплаты и надбавки производятся в фиксированной сумме за следующие виды назначений:

- 1) Проверка письменных работ;
- 2) Заведование учебными кабинетами;
- 3) Руководство методическими объединениями;
- 4) Проведение внеклассной работы по физическому воспитанию;
- 5) Проведение открытых уроков;
- 6) Заведование учебно-консультационным пунктом;
- 7) Работа с неблагополучными семьями;
- 8) Работа по организации мероприятий ГТО;
- 9) Организация и ведение документации по питанию учащихся;
- 10) Выполнение функций модератора электронного ресурса АИС «Сетевой город», БусГов, ФИС ФРДО

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

6.2 Работникам учреждения выплачивается единовременное поощрение (премия) в связи с профессиональным праздником (День учителя), памятным

и юбилейными датами. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения. В учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год. Премия выплачивается за фактически отработанные дни с учетом районного коэффициента и северных надбавок.

7. Использование экономии Фонда оплаты труда

При наличии экономии фонда оплаты труда работникам выплачивается разовая премия и материальная помощь;

- Премия до двух окладов всем работникам за фактически отработанное время с учетом районного коэффициента и северных надбавок;
- Материальная помощь: похороны близких родственников (родители, супруги, дети), другие случаи, послужившие причиной несчастья работников, вступление работника в брак, рождение ребёнка, социальная поддержка в форме единовременного вознаграждения работникам по достижению ими пенсионного возраста (вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений)

**Размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) работников
МОКУ «Крутогоровская средняя школа»**

1) Размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) работников МОКУ «Крутогоровская средняя школа» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным:

б) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	В общеобразовательных учреждениях образования
1	2	3	6
2. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»			
2		Библиотекарь	5785-9283

в) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	В общеобразовательных учреждениях образования
1	2	3	6
3.2	Второй квалификационный уровень	педагог дополнительного образования педагог-организатор;	6176

		социальный педагог;	
3.3	Третий квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог;	6344
7	Четвертый квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	6519

г) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	В общеобразовательных учреждениях образования
1	2	3	6
1. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
1	Первый квалификационный уровень	калькулятор	3672-4505
1. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
1.2	Второй квалификационный уровень	заведующий хозяйством.	4052-6649

д) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

№	Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый размер основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (рублей)
---	-------------------------	--	---

1. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
1.1	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Гардеробщик; дворник; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений,	3443-3672
2. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
2.2	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Водитель автомобиля, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.	4052-4505
5	Четвертый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5770-6972

2.3	Второй квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4776-5259
2.4	Третий квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5770

б) общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), принятым постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 367

№	Профессии рабочих и должности служащих	Рекомендуемый размер основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (рублей)
1	кухонный рабочий	3443

Приложение 2
к Положению о системе
оплаты труда работников
МОКУ «Крутогоровская
средняя школа»

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников МОКУ «Крутогоровская средняя школа»

№ п/п	Наименование повышающих коэффициентов	Основание для установления коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов:	
			для руковод ящих работни ков	для педагогичес ких работников
1.	Коэффициент уровня образования*	Наличие высшего профессионального образования	-	1,20
		Наличие среднего профессионального образования	-	1,10
		Наличие начального профессионального образования, среднего (полного) общего образования	-	1,00
2.	Коэффициент стажа педагогической работы*	Наличие стажа педагогической работы: более 15 лет	-	1,40
		от 10 до 15 лет	-	1,37
		от 5 до 10 лет	-	1,27
		от 2 до 5 лет	-	1,17
		от 0 до 2 лет	-	1,00
3.	Коэффициент квалификации*	Наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории	-	1,40
		первой квалификационной категории	-	1,20
4.	Коэффициент стажа работы в	Наличие стажа работы в должности методиста		

	должности методиста заведующего методическим кабинетом, старшего методиста)	(заведующего методическим кабинетом, старшего методиста)		
		более 6 лет	-	1,3
		от 3 до 6 лет	-	1,2
		до 3 лет	-	1,0
5.	Коэффициент специфики работы**	Тип 1	1,25	1,25
		Тип 2***	1,20	1,20

Примечание:

**основание для установления коэффициента специфики работы по типам 1, 2, 3, 4 определяется правовым актом Министерства образования и науки Камчатского края, с учетом специфики работы учреждений в Камчатском крае.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Журавкова Лидия Ивановна

Действителен с 08.04.2022 по 08.04.2023